

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja 837-112-186-1 ja -4
TRE:4841/10.00.03/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelinhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.
sukunimi@tampere.fi1

Päätös

Tontteja 837-112-186-1 ja 837-112-186-4 koskeva ehdotus
rasitesopimukseksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontin 837-112-186-1. Tontti 1 on vuokrattu
pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Tampereen Vuokra-asunnot Oy
(1611289-1) nimiselle yhtiölle. Tontin 4 omistaa Asunto Oy Otavallanhovi
(0157002-1) -niminen yhtiö.

Yhtiöt ovat laatineet rasitesopimuksen, millä sovitaan tontin 1 oikeutena
sijoittaa perustusrakenteita tontin 4 puolelle ja rajaan kiinni
rakentamisesta sekä palomuurin rakentamatta jättämisestä tonttien 1 ja
4 välisellä rajalla liitteen mukaisesti.

Vastuu rasitesopimuksen laadinnasta ja sisällöstä on sopimuksen
laatijalla.

Yhtiöt ovat hyväksyneet rasitesopimuksen ja sen omalta osaltaan
allekirjoittanut.

Tampereen kaupungin tulee tontin 837-112-186-1 omistajana antaa
suostumuksensa sopimukselle, jotta rasiteoikeus voidaan rekisteröidä.

Rasitesopimus on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti
asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta,
muuttamisesta tai poistamisesta.

Tiedoksi

Asunto Oy Otavallanhovi, Tampereen Vuokra-asunnot Oy, Maija
Multamäki, Hanna Telakoski, Heli Toukoniemi

Liitteet:

1 Rasitesopimus_TVA 2.8.2023

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 18.10.2023
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 17.10.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
17.10.2023

Maria-Liisa Tuominen
Toimistosihtööri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 770

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.